



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการคลังองค์การบริหารส่วนตำบลซีบน

ที่ ชย ๗๒๒๐๒/- วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลซีบน

### เรื่องเดิม

อ้างถึง หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของศูนย์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงานปปช.) ในหัวข้อการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้างข้อ ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-๐๑๗ ตามภาคผนวก ก) โดยต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลที่แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ
- (๒) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนก ตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (บาท)
- (๓) ปัญหา/อุปสรรค
- (๔) ข้อเสนอแนะ

### ข้อเท็จจริง

ด้วยงานพัสดุกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลซีบน ได้จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้างข้อ ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

### ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๔๖
๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖
๓. พระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๔. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เห็นควรพิจารณาเห็นชอบรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

/๒. หากเห็นชอบ...

๒. หากเห็นชอบตามข้อ ๑ เห็นควรแจ้งประชาสัมพันธ์รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลซีบน และศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลซีบน เพื่อให้ประชาชนผู้สนใจได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นางรัตนา ศิริชาติ)

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

ความเห็น  
นางรอง ผอ.กองคลัง  
เจ้าหน้าที  
นางรอง ผอ.กองคลัง  
นางรอง ผอ.กองคลัง  
นางรอง ผอ.กองคลัง



(จ่าเอกชুমพล ทองแยม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซีบน รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซีบน.....

ความเห็น  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซีบน




(จ่าเอกชুমพล ทองแยม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซีบน

พิจารณาแล้ว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ.....



(นายเมธา คุ่มหู่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซีบน

# รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของ [องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู]

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

## สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	งบประมาณ (บาท)
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	3	5,032,000.00
วิธีคัดเลือก		
วิธีเฉพาะเจาะจง	112	5,642,993.00
วิธีประกวดแบบ		
อื่น ๆ		
<b>รวม</b>	<b>115</b>	<b>10,674,993.00</b>

## ปัญหา/อุปสรรค

- ข้อกฎหมาย ระเบียบแบบแผนปฏิบัติ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอทำให้เกิดความไม่เข้าใจหรือไม่ชัดเจนทำให้การดำเนินงานช้ากว่าที่ควร
- ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วนกรณีฉุกเฉิน ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงาน
- หน่วยงานเจ้าของงบประมาณหรือผู้ดำเนินโครงการจัดทำร่างรายละเอียดของงานพัสดุไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ทำให้เจ้าหน้าที่พัสดุต้องส่งคืนเอกสารที่เกี่ยวข้องบ้างกลับไปแก้ไขใหม่
- การปรับปรุงระบบของกรมบัญชีกลางอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา เกิดความขัดข้องในการเชื่อมต่อกับระบบ e-GP ไม่สามารถบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างลงในระบบได้สะดวก ยิงช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณระบบจะมีปัญหาเข้ามา
- พระราชบัญญัติการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 กฎกระทรวง และหนังสือแจ้งเวียน ซึ่งยากต่อความเข้าใจต่อผู้ปฏิบัติ ในการต้องใช้ความเข้าใจในกรณีความ และเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงาน

## ข้อเสนอแนะ

- สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมหรือฟังคำชี้แจง และนำจากหน่วยงานที่กำหนดเพื่อดำเนินการจัดทำได้ตามขั้นตอนที่ถูกต้อง
- แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางไว้แล้วควรที่จะดำเนินการได้ตามที่กำหนด
- หากมีปัญหาคณะผู้บริหารส่วนกลางหรือหน่วยงานที่ออกระเบียบเพื่อหาแนวทางแก้ไขและกำหนดไว้เป็นแนวปฏิบัติในคราวต่อไป
- ให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุได้ปฏิบัติงานภายในกรอบที่กฎหมายกำหนด







